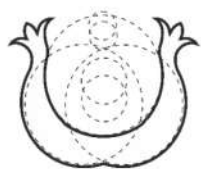


MEMORIA LOCI®



Associazione Culturale Memoria Loci Contursi

Contursi T. (SA) – Via Serroni Snc - C.F: 91067060656

e-mail: info@memorialoci.it

REGOLAMENTO INTERNO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE “MEMORIA LOCI CONTURSI”

Il presente Regolamento serve a disciplinare con maggiori dettagli la vita associativa e ad integrare le regole dello Statuto; si intende parte sostanziale dello stesso.

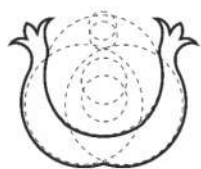
Art. 1 - Il simbolo dell'associazione è la stilizzazione di una sirena bicaudata, realizzato dal socio Antonio D'Angelo, con la scritta soprastante Memoria Loci® (marchio di titolarità del socio Italo Mastrolia, come specificato nello Statuto); i titolari delle creazioni utilizzate per il simbolo complesso le concedono in licenza gratuita. L'associazione si riserva modificare il simbolo e la facoltà di procedere alla registrazione di dello stesso o suoi derivazioni, nonché ad esperire ogni idonea iniziativa finalizzata alla tutela dello stesso.

Art. 2 – *Memoria Loci Contursi* è un'Associazione apartitica, asindacale ed aconfessionale a carattere volontario che si propone il perseguimento di scopi culturali, didattici, formativi e scientifici, nonché di recupero urbano, architettonico, antropologico, archeologico e storico in genere, senza finalità di lucro. In particolare, ai sensi dell'art. 10 D. Dls n. 460/1997, s.m.i, l'associazione persegue i seguenti scopi:

- tutela, promozione e valorizzazione delle cose d'interesse artistico e storico di cui alla legge 1° giugno 1939, n. 1089, ivi comprese le biblioteche e i beni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409;
- tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22;
- promozione della cultura e dell'arte, e tutela dei diritti civili.

Art. 3 – L'associazione potrà svolgere le seguenti funzioni per esplicitare gli scopi che ne caratterizzano la sua costituzione:

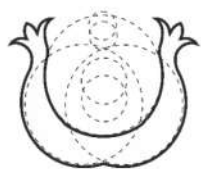
- sensibilizzare e diffondere la conoscenza della storia del paese di Contursi, dei propri abitanti e delle persone originarie, anche raccogliendo - e contestualizzando nel tempo e nei modi d'uso - notizie, oggetti, reperti e testimonianze;
- attivare ogni legittima iniziativa idonea a condividere la necessità di salvaguardia, tutela, recupero e conservazione del decoro urbano, conservazione dei beni mobili e immobili, di sollecitazione al riconoscimento di pubblico interesse degli edifici storici e del patrimonio immateriale;
- segnalare agli organi competenti le eventuali deturpazioni e deterioramenti del patrimonio storico, letterario, artistico e paesaggistico di Contursi, sollecitando l'intervento istituzionale o predisponendo e gestendo autonomamente progetti di recupero di singoli edifici, chiese, immobili in genere, anche interi borghi, con finanziamenti pubblici o privati, anche previa sponsorizzazione;
- attivare studi e ricerche nei settori storici, filologici, archeologici, letterari, sociali, musicali e folkloristici, e – in genere – della cultura in senso lato, con riguardo al paese di Contursi e dei territori circostanti;



Contursi T. (SA) – Via Serroni Snc - C.F: 91067060656

e-mail: info@memorialoci.it

- istituire e gestire, nelle forme e nei modi che riterrà più opportuni, corsi didattici teorico-pratici a carattere formativo, informativo, di aggiornamento, di qualificazione, di specializzazione, di riconversione e di avviamento professionale, nonché di pratica, di integrazione, di recupero e di addottrinamento scientifico, anche per conto di Enti e/o di Istituzioni pubbliche e private, mediante la stipula di specifiche convenzioni;
- istituire e gestire musei, centri didattici, circuiti culturali, poli archeologici e naturalistici in ogni legittima forma, al fine di valorizzare e tramandare il patrimonio culturale di Contursi, anche con riferimento ai personaggi originari del paese;
- promuovere attività ed iniziative di educazione civica, di volontaria pulitura delle strade, dei muri e degli arredi urbani, anche privati; realizzare opere architettoniche, artistiche e di arredo che richiamino la tradizione sociale e storica, in coerenza con l'arredo architettonico del paese e con la memoria del luogo, sempre ed esclusivamente con specifico intento di valorizzare il centro storico di Contursi e della sua storia e vocazione rurale, favorirne il recupero della pulizia, dell'igiene e della bellezza oggettiva;
- promuovere incontri e *stage* di divulgazione e condivisione, di natura artistica, umanistica, culturale etc. per studiosi e appassionati, favorendo di conseguenza l'interscambio e lo sviluppo turistico-culturale;
- promuovere e pubblicizzare studi e ricerche a carattere etnologico ed etnografico con riferimento ai suddetti luoghi;
- diffondere la conoscenza e lo studio dell'etnografia di Contursi e realizzare attività dirette alla educazione permanente dei cittadini ed alla valorizzazione culturale del territorio;
- contribuire in particolare ad acquisti e dotazioni di materiale etnografico, archeologico, documentale, bibliografico e tecnico, anche attraverso l'affidamento temporaneo o permanente dei beni da parte di privati e di enti pubblici;
- promuovere nel territorio di Contursi il recupero e la cura di edifici, case rurali, luoghi di culto, luoghi di coltivazione, insediamenti archeologici e storici, attività tradizionali e la reintroduzione di specie e varietà animali (anche quelli domestici), fruttifere e botaniche storicamente legate al territorio; favorire la ricerca ed il recupero di fonti e sorgenti scomparse e la conservazione di quelle ancora esistenti;
- predisporre un centro di documentazione (anche solo telematico) a favore dei soci ed un servizio di pubblica consultazione per quanti siano interessati ad attività di studio e di ricerca;
- curare, anche in forma diretta, la riproduzione di oggetti della tradizione contadina – da destinare al commercio locale per turisti e appassionati - attraverso l'utilizzo di beni produttivi e mano d'opera locali;
- curare, anche in forma diretta, la produzione editoriale e di audiovisivi, l'edizione e la distribuzione; avvalersi o dotarsi di mezzi multimediali per l'informazione e la comunicazione di massa, nonché attivare un osservatorio con centro operativo per la salvaguardia dei beni culturali ed ambientali nel territorio;
- contribuire allo sviluppo culturale, sociale, commerciale e civile degli abitanti, dei turisti e delle persone originarie di Contursi, anche predisponendo e gestendo autonomamente progetti di recupero urbanistico e di rilancio del commercio locale (ad. es. progetto "commercio di vicinato") e servizi culturali affidati dal Comune o da altre Autorità;



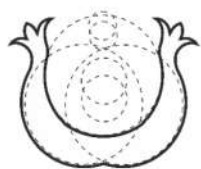
Contursi T. (SA) – Via Serroni Snc - C.F: 91067060656

e-mail: info@memorialoci.it

- coadiuvare le amministrazioni nelle attività utili al decoro urbano, alla pulizia e alla vivibilità del paese, con interventi diretti e coordinati, nonché attraverso la sollecitazione motivata all'adozione di provvedimenti di interesse generale (ad es. strumenti urbanistici e piani particolareggiati);
- avanzare proposte agli Enti Pubblici locali quali: Consiglio e Giunta Comunale, Municipi di paesi limitrofi, unione dei Comuni, Ente Parco, Consorzi di Comuni e di qualsiasi genere, Soprintendenze, Assessorati alla cultura della Regione Campania e della *ex* Amministrazione Provinciale, Provveditorati agli Studi, Università Statali degli Studi, Università private, scuole ed Istituti di qualsiasi ordine e grado, Parrocchia e Diocesi, per una adeguata concordata programmazione socio - culturale sul territorio;
- garantire attività preventive ed integrative per la tutela della salute pubblica e del decoro urbano, anche attraverso la creazione e gestione di aree di parcheggio, di stazionamento e ricovero di automezzi, aree camper e campeggio, e la creazione di percorsi turistici e di interesse;
- rendersi tramite affinché si stringano e si intensifichino relazioni di amicizia culturale tra l'associazione e analoghe organizzazioni di Contursi e degli altri paesi delle valli del Sele e del Tanagro, al fine di favorire sinergie nei settori di comune riferimento;
- assumere ed eseguire ogni legittima iniziativa che possa favorire l'economia locale attraverso la salvaguardia del patrimonio culturale ed ambientale.

Art. 4 - L'associazione potrà, inoltre :

- organizzare e gestire, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, eventi musicali – teatrali – cinematografici o musicali, convegni, conferenze, simposi, mostre, mercati, dibattiti, aste e lotterie sociali, gare a premi a carattere locale, in forma diretta ed indiretta con altre associazioni e con il patrocinio dello Stato, delle Regioni, della CEE, degli Enti locali, della Curia e di altre Istituzioni pubbliche e private;
- sviluppare iniziative atte ad incrementare l'uso sociale del tempo libero a beneficio del paese, anche con strumenti telematici o con tecnologie ancora sperimentali o future;
- promuovere ogni forma di turismo sociale, con particolare attenzione al c.d. 'Turismo lento' (o *slow tourism*), con l'ulteriore scopo di recuperare il centro storico (o parte di esso) e destinarlo ad albergo diffuso o albergo comunità, da gestirsi poi secondo le prescrizioni dello statuto e del presente regolamento;
- costituire un fondo di solidarietà sociale attraverso contribuzioni spontanee, contributi versati dagli associati nelle forme e nei modi stabiliti dal Consiglio direttivo, proventi dalle proprie attività promozionali e ogni altro contributo di Enti privati a favore delle iniziative che rientrano nella sua sfera di azione;
- ricevere contributi e sovvenzioni da Enti pubblici e privati, nazionali e internazionali, offrendo la propria assistenza in ognuno dei campi in cui svolge la propria attività;
- rilasciare tessere, distintivi, attestati, diplomi, trofei e similari;
- istituire all'interno dell'associazione un dipartimento costituito da cittadini non residenti a Contursi Terme ma che ne siano originari, o discendenti di cittadini originari, o che abbiano risieduto nel Comune per un periodo ininterrotto di due anni. Tale dipartimento avrà lo scopo di assicurare un collegamento ed una proficua collaborazione con Memoria Loci Contursi per tutti le finalità associative, per la promozione, propaganda, iniziative di conservazione, ricerca, catalogazione, raccolta e sponsorizzazione del paese.



Artt. 5 - Il numero dei soci è illimitato: all'associazione possono aderire tutti i cittadini italiani e stranieri di ambo i sessi e di sentimenti e comportamenti democratici. Potranno inoltre essere soci Associazioni e Circoli aventi attività e scopi non in contrasto con quelli dell'associazione. Potranno inoltre essere soci Enti pubblici e privati aventi finalità e scopi socio-culturali ed umanitari. A questi ultimi e ai loro delegati sarà impedito di assumere ruoli di amministrazione nell'associazione.

I soci si distinguono in:

Soci fondatori: sono coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione.

Essi sono tenuti al pagamento della quota sociale di eventuali quote integrative e quote integrative straordinarie.

Soci ordinari: sono coloro che con il loro apporto culturale, artistico, creativo, scientifico, professionale e finanziario contribuiscono ai bisogni ed alla vita dell'associazione. Essi sono tenuti al pagamento della quota sociale di eventuali quote integrative e quote integrative straordinarie.

Soci sostenitori e benemeriti: sono coloro che con apporti economici, lasciti e donazioni consentono il perseguimento degli scopi istituzionali dell'Associazione. Essi sono tenuti al pagamento della quota sociale di eventuali quote integrative e quote integrative straordinarie.

Soci onorari: sono coloro che, per particolari meriti o considerazioni, siano dal Consiglio Direttivo, ritenuti in grado - anche senza alcuna partecipazione finanziaria - di conferire lustro all'associazione.

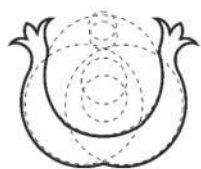
Tutti i soci possono offrire all'associazione la propria opera nel settore professionale corrispondente al titolo di studio posseduto o per le attività per le quali esprimano particolari attitudini e competenze.

Le attività svolte si intendono volontarie e non retribuite; saranno eventualmente riconosciuti i rimborsi delle spese sostenute per la preparazione, la gestione e l'espletamento degli interventi.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo di tempo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso. L'adesione all'associazione comporta per l'associato maggiore d'età il diritto di voto in base all'art. 2532 c.c. nell'assemblea per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei Regolamenti e per la nomina degli organi direttivi.

Art. 6 - Per essere ammessi al sodalizio è necessario presentare al Consiglio Direttivo (anche via email all'indirizzo info@memorialoci.it) la domanda di ammissione recante:

- a) le complete generalità del richiedente,
- b) copia del documento di identità,
- c) l'indicazione di una sua casella di posta elettronica personale, valida e funzionante,
- d) la dichiarazione di attenersi allo Statuto e al presente Regolamento (nonché ad eventuali ulteriori regolamenti interni e alle deliberazioni degli organi sociali,
- d) versare la quota sociale stabilita in € 20,00 (venti/00); tale importo potrà essere modificato in futuro dall'assemblea,



e) approvazione e autorizzazione degli esercenti la potestà genitoriale (per i minorenni).

Lo Statuto ed il presente Regolamento possono essere consultati sul web o previo invio telematico - in formato .pdf o similare - ai soggetti richiedenti l'adesione.

Il Presidente potrà accettare in via provvisoria tali domande, salvo ratifica di cui al successivo articolo. Le ammissioni saranno sospese in caso di tentativi di iscrizione anomali o "di massa", e ogni qualvolta il Consiglio Direttivo segnalerà la motivata opportunità di sospensione. Tali eventuali decisioni, ratificate dal Presidente, seguiranno la disciplina delle domande respinte di cui al prossimo articolo. Verrà aperto un conto corrente bancario per l'incasso delle quote, per i finanziamenti e lasciti, e per i pagamenti.

Art. 7 - L'ammissione all'Associazione sarà ratificata dal Consiglio Direttivo entro un mese dalla presentazione dell'istanza. Nel caso di domanda respinta la quota versata verrà offerta in restituzione, e l'interessato potrà presentare ricorso sul quale si pronuncerà in via definitiva la prima Assemblea Ordinaria utile nella sua prima convocazione.

Art. 8 - La qualifica di socio può venire meno per i seguenti motivi:

- per dimissioni da comunicarsi per iscritto almeno tre mesi prima dello scadere dell'anno;
- per decadenza e cioè per la perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione (cessazione della qualità di socio);
- per esclusione deliberata dal Consiglio direttivo per accertati motivi di incompatibilità, per aver il socio contravvenuto alle norme ed obblighi del presente Statuto, per altri motivi che comportino indegnità (radiazione);
- per mancato pagamento della quota sociale;
- per ritardato pagamento delle quote integrative per almeno tre mesi (sospensione temporanea).

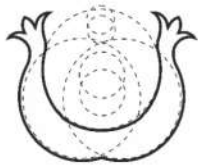
A tale scopo il Consiglio Direttivo procederà entro il primo mese di ogni anno sociale alla revisione dell'elenco dei soci.

Art. 9 - I soci sospesi per morosità potranno, su domanda, essere riammessi al sodalizio con parere favorevole del Consiglio Direttivo e pagamento delle quote insolute. I soci radiati potranno ricorrere contro il provvedimento alla prima assemblea Ordinaria. Quelli che hanno perso la qualità di socio potranno essere riammessi qualora rientrino in possesso dei requisiti previsti e previa espressa domanda scritta.

Art. 10 - La divisione degli aderenti nelle suddette categorie non implica alcuna differenza di trattamento tra gli aderenti stessi in merito ai loro diritti nei confronti dell'Associazione.

Ciascun aderente, in particolare, ha diritto a partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione. Le somme versate per la tessera, per le quote sociali ed integrative non sono rimborsabili in nessun caso.

Art. 11 - L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione; possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i soci maggiorenni purché in regola con il pagamento delle quote associative; a ciascun socio spetta un solo voto. I soci minorenni e coloro che ne esercitano la potestà genitoriale o la tutela hanno diritto di ricevere la convocazione dell'Assemblea e di potervi assistere,



ma non hanno diritto né di parola né di voto attivo e passivo. È ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio. Ogni socio non può avere più di una delega.

Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione del Presidente, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto, anche in caso di assemblee tenute in via telematica.

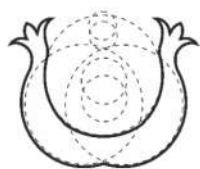
Art. 12 – Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:

- le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;
 - le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
 - le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
 - la redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;
 - la predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;
- la presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;
- la fissazione delle quote sociali;
 - la facoltà di nominare, tra i soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
 - la redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
 - la delibera sull'ammissione di nuovi soci;
 - ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.

Art. 13 – Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione. È eletto dall'Assemblea dei soci, insieme ai membri del Consiglio Direttivo, ogni 3 anni. Il primo rinnovo delle suddette cariche, alla prima scadenza triennale, è riservato ai soci fondatori.

Art. 14 - Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione;
- quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;
- contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.



Art. 15 - All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse ed accessorie. Per le attività professionali e d'impresa l'associazione potrà incaricare propri soci che possano garantire i beni e servizi necessari, previa valutazione regolazione fiscale dei pagamenti.

Art. 16 – L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. Il rendiconto economico finanziario, oltre a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria associativa, con distinzione tra quella attinente all'attività istituzionale e quella relativa alle attività direttamente connesse, deve contenere una sintetica descrizione dei beni, contributi e lasciti ricevuti.

Indipendentemente dalla redazione del rendiconto economico finanziario annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

Art. 17 - Gli Amministratori non possono ricoprire la medesima carica in Associazioni di analoga natura, né cariche amministrative, fiduciarie o di rappresentanza in enti pubblici, incluso il Parlamento. L'eventuale nomina di amministratori in carica ne determinerà la immediata decadenza *di diritto*, da dichiarare con effetto retroattivo alla prima riunione del consiglio direttivo e con decorrenza dalla data di attribuzione di una delle suddette cariche e/o designazioni pubbliche.

Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare l'Assemblea straordinaria entro quindici giorni e da tenersi entro i successivi trenta curando l'ordinaria amministrazione.

Regolamento approvato all'unanimità dall'Assemblea Straordinaria spontanea del 9 settembre 2020

IL PRESIDENTE

Italo Mastrolia